

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
----------	---	----------

Contrato número: 1.330.19.13-3842 de 14 de enero de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal:

Disponibilidad Presupuestal Inicial: CDP 5500006901 de 08 de enero del 2026

Registro presupuestal Inicial: RPC 5600102593 de 14 de enero de 2026

Apropiación Presupuestal: ITEM 4: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/2/01/11:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/REALIZAR ACOMPAÑAMIE
 Proyecto: PI35-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PROGRAMA: 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA: 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad

META DE RESULTADO: MR33003 - RECUPERAR AL MENOS 9000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

META DE PRODUCTO: MP3300307023208010- SENSIBILIZAR A 30.000 PERSONAS CON ACCIONES ORIENTADAS HACIA EL DESPERTAR DE LA CONCIENCIA AMBIENTAL, EL CONOCIMIENTO DE LA BIODIVERSIDAD, LA GESTIÓN INTEGRAL DEL AMBIENTE Y DEMÁS PROCESOS EDUCATIVO AMBIENTALES EN CONTEXTOS RURALES Y URBANOS EN EL PERIODO DE GOBIERNO

OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar estrategias de educación ambiental informal y no formal orientadas al despertar de la conciencia ambiental, conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales para sensibilizar a la población

Elemento PEP: PI35-102458/1/2/01/11 10 Realizar acompañamiento a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones para fortalecer la educación ambiental

Posición Presupuestaria: 2-320202008/ Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

Supervisor: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnica Ambiental
 CC.1116245876

Contratista: MICHAEL STEVEN HERNANDEZ MUÑOZ
 CC.1144184157
 TELEFONO: 3105441804

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de ABRIL DE 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA


Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la organización y desarrollo de mesas de trabajo, encuentros interinstitucionales y eventos comunitarios orientados al fortalecimiento de la gobernanza ambiental y la implementación de estrategias de educación ambiental. 2. Apoyar la ejecución de acciones de sensibilización, talleres, charlas y actividades participativas que promuevan la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos. 3. Apoyar la planificación, organización y ejecución de jornadas de reforestación en ecosistemas estratégicos, promoviendo la participación comunitaria, el fortalecimiento de capacidades locales y la educación ambiental sobre la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos. 4. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026:	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	66.66%

Otras consideraciones.

sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Fecha suspensión, prórroga o adición

Sin novedad

Fecha de reinicio

Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

ACTIVIDAD 1. Apoyar la organización y desarrollo de mesas de trabajo, encuentros interinstitucionales y eventos comunitarios orientados al fortalecimiento de la gobernanza ambiental y la implementación de estrategias de educación ambiental.

-Participó en la jornada de socialización realizada en el Monumento a Cristo Rey, dirigida a los guardianes ambientales, con el objetivo de presentar y estructurar la estrategia de trabajo para la próxima intervención en el Ecoparque de la Salud de Pance. Esta actividad tuvo como propósito principal articular acciones ambientales, definir responsabilidades y fortalecer la planificación de la intervención, asegurando que los objetivos institucionales se cumplieran de manera eficiente.

Durante la jornada se expusieron detalladamente los objetivos de la intervención, haciendo énfasis en la importancia de promover la conservación de los ecosistemas, la recuperación ambiental de zonas degradadas y la apropiación responsable del territorio por parte de la comunidad. Se destacaron los impactos positivos que se esperan lograr, tanto en la biodiversidad del área como en la educación ambiental de los participantes y habitantes del sector.


De manera complementaria, se realizó la asignación de roles y responsabilidades entre los guardianes ambientales, con el fin de garantizar una adecuada organización, coordinación y ejecución de las actividades programadas. Asimismo, se generó un espacio de intercambio de ideas y sugerencias, lo que permitió enriquecer la estrategia de intervención y asegurar que las metodologías a implementar fueran pertinentes y efectivas.

Esta jornada contribuyó al fortalecimiento del trabajo colaborativo, la planificación participativa y la consolidación de estrategias ambientales sostenibles, promoviendo el compromiso de los guardianes con la conservación de los recursos naturales y la preservación del Ecoparque de la Salud de Pance.

ACTIVIDAD2. Apoyar la ejecución de acciones de sensibilización, talleres, charlas y actividades participativas que promuevan la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.

-Participó una jornada de limpieza en la ribera del río ubicada en el municipio de Vijes, con el objetivo de contribuir a la recuperación ambiental del ecosistema y promover la adecuada gestión de los residuos sólidos en zonas naturales.

La actividad se llevó a cabo de manera articulada con la empresa de servicios públicos Veolia, la UMATA del municipio de Vijes, gestores ambientales de INCIVA y estudiantes del colegio del sector, quienes participaron activamente en las labores de recolección y sensibilización ambiental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página: 4 de 9	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Durante la jornada se efectuó la recolección manual de residuos sólidos no aprovechables presentes en la ribera y áreas aledañas al cauce, logrando recolectar aproximadamente 200 kilogramos de residuos, los cuales fueron acopiados temporalmente en puntos definidos para su manejo adecuado. Posteriormente, la empresa Veolia, encargada del servicio de aseo en el municipio, realizó la recolección y disposición final de los residuos, garantizando su manejo conforme a los lineamientos establecidos para la gestión de residuos sólidos.

ACTIVIDAD 3. Apoyar la planificación, organización y ejecución de jornadas de reforestación en ecosistemas estratégicos, promoviendo la participación comunitaria, el fortalecimiento de capacidades locales y la educación ambiental sobre la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.

-Participó en la jornada de siembra realizada en el Bosque de Ediles, durante la cual se implantaron 25 árboles pertenecientes a especies representativas del bosque seco tropical, tales como guayacán, gualanday y guayabo, con el objetivo de fortalecer la cobertura vegetal y contribuir a la recuperación ecológica del área intervenida. Esta actividad forma parte de las estrategias de restauración ambiental y conservación de ecosistemas locales, buscando generar impactos positivos en la biodiversidad y en la calidad del entorno natural.


Durante la ejecución de la jornada se realizaron las labores de plantación siguiendo criterios técnicos, que incluyeron la selección adecuada de los puntos de siembra, el respeto por el espaciamiento recomendado, la preparación de los hoyos y la consideración de las condiciones del suelo y del microambiente. Estas acciones aseguraron un adecuado establecimiento de las plántulas, facilitando su desarrollo radicular y su adaptación al entorno.

La intervención tiene como propósito no solo incrementar la presencia de especies nativas, sino también mejorar la conectividad ecológica del bosque, favorecer la biodiversidad local, contribuir a la regulación microclimática y fortalecer los servicios ecosistémicos del sector. Además, la actividad promueve la educación ambiental y la sensibilización sobre la importancia de conservar los ecosistemas, generando conciencia sobre la responsabilidad de proteger y recuperar los espacios naturales en beneficio de la comunidad y del medio ambiente.

ACTIVIDAD 4. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices de supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG.

-Participó en una reunión virtual en la que se abordó el tema del Plan de Trabajo Estratégico de Proyectos (PTEP), con el objetivo de socializar sus lineamientos, alcances y la relevancia de su correcta implementación dentro de los procesos institucionales. Este espacio permitió fortalecer la comprensión sobre cómo el PTEP se integra en la planificación estratégica y la gestión eficiente de las actividades organizacionales.

Durante el desarrollo del encuentro se presentó información detallada sobre el PTEP, haciendo énfasis en sus componentes principales, objetivos estratégicos y la finalidad de cada uno, así como en el impacto que su implementación tiene sobre la organización y ejecución de proyectos. Se explicaron de manera clara los procedimientos, responsabilidades y roles asociados, permitiendo a los participantes comprender de manera integral cómo aplicar el plan en las actividades diarias,

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	<div>Código: FO-M9-P2-02</div>
		<div>Versión:02</div>
		<div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div>
		<div>Página: 5 de 9</div>

garantizando la coherencia con los lineamientos institucionales y el cumplimiento de metas y resultados.

La reunión contribuyó a fortalecer la capacidad de los participantes para planificar, coordinar y ejecutar proyectos, asegurando que las acciones se alineen con los objetivos estratégicos de la organización. Asimismo, permitió identificar buenas prácticas y fomentar la responsabilidad y el compromiso en la implementación del PTEP, promoviendo una gestión más eficiente, ordenada y transparente de los recursos y actividades institucionales.


-Participó de reunión virtual en la cual se llevó a cabo el seguimiento a las actividades y compromisos previamente establecidos, bajo la orientación de la Dra. Lorena Marulanda. Durante el desarrollo del encuentro, se revisaron los avances alcanzados en cada uno de los procesos, permitiendo identificar el estado actual de las acciones ejecutadas y los aspectos que requieren fortalecimiento.

En el transcurso de la reunión, la Dra. Marulanda socializó de manera detallada la información relacionada con el progreso de las actividades, destacando los logros obtenidos, las dificultades presentadas y las oportunidades de mejora. Asimismo, se generó un espacio de retroalimentación en el que los participantes pudieron exponer sus aportes, inquietudes y recomendaciones, contribuyendo a la construcción de estrategias orientadas al cumplimiento de los objetivos propuestos.

-Participó en una reunión virtual en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), orientada a fortalecer la implementación de buenas prácticas en materia de promoción de la salud y prevención de riesgos laborales. Durante el encuentro se trataron aspectos clave para garantizar un entorno laboral seguro y saludable, alineado con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), promoviendo la gestión eficiente, el bienestar de los colaboradores y el cumplimiento de las normativas institucionales.

Se hizo especial énfasis en la obesidad como problemática de salud pública, destacando cómo esta condición puede afectar tanto la salud física y mental de los trabajadores, como su rendimiento, motivación y calidad de vida en el ámbito laboral. Asimismo, se abordaron estrategias de prevención, educación y promoción de hábitos saludables, que incluyen la alimentación balanceada, la actividad física y la vigilancia constante de factores de riesgo, con el fin de minimizar los impactos sobre la fuerza laboral.

La sesión permitió reflexionar sobre la responsabilidad institucional en la protección de la salud de los trabajadores, fortaleciendo la cultura de autocuidado, la adopción de medidas preventivas y la integración de acciones coherentes con los objetivos estratégicos del MIPG. Este espacio contribuye a consolidar prácticas sostenibles que mejoran la eficiencia organizacional, el bienestar integral del personal y el cumplimiento de los estándares de gestión en seguridad y salud laboral.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: NO APLICA
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO


Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

Correspondientes a la cuota número Cuatro (4)- mes de abril, El contratista realizó el pago de la planilla No:108618168745 y comprobante/autorización/CUS No.1568578536 del mes de marzo de 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (NUEVA EPS), Pensión (PORVENIR) y ARL (Positiva), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.


SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$2.500.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	\$2.500.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$7.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: NO APLICA
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: NO APLICA
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

No Aplica

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

No aplica

Fecha del próximo informe 15 de MAYO de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

15 días del mes de ABRIL de 2026



Nombre: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
C.C. 1116245876
SUPERVISOR(A)